



الخصائص وحدة تسجيل بيانات المرضى :-

- ١- متابعة دخول المرضى الى جميع أقسام الكلية
- ٢- تسجيل بيانات المرضى (من خلال التذكرة) على موقع الوحدة
- ٣- متابعة شكاوى المرضى الواردة من مجلس الوزراء بالتنسيق مع وحدة خدمة المواطنين وكتابه تقرير بها وإرسالها الى أ.د / عميد الكلية.
- ٤- التواصل مع مقدمي الشكاوى من قبل السيد / مسئول الوحدة والعمل على حلها بالتنسيق مع وحدة خدمة المواطنين.
- ٥- عمل ملف كامل لكل مريض على موقع الوحدة
- ٦- تسجيل ما تم عمله للمرضى داخل الكلية على موقع الوحدة وكذا تسجيل أسم الطبيب الذى قام بالعمل مع المريض وكذلك أسم المشرف المتواجد مع الطبيب والخامات المصروفة للمرضى على التذكرة
- ٧- عمل اجتماعات للسادة أعضاء الوحدة لأخذ الآراء والمقترنات لكي يتم العمل داخل الوحدة بشكل مثالى
- ٨- عمل تقارير أسبوعية وشهرية سنوية بما تم تسجيله لكل عيادة من (أعداد المرضى - أسماء الأطباء - وعدد كل حالة مع كل طبيب) على موقع الوحدة

مدير الوحدة

د/أحمد ابو شهبه

مسئول الوحدة

م/مصطفى حسين